

# Cambio password utente

## Convenzioni

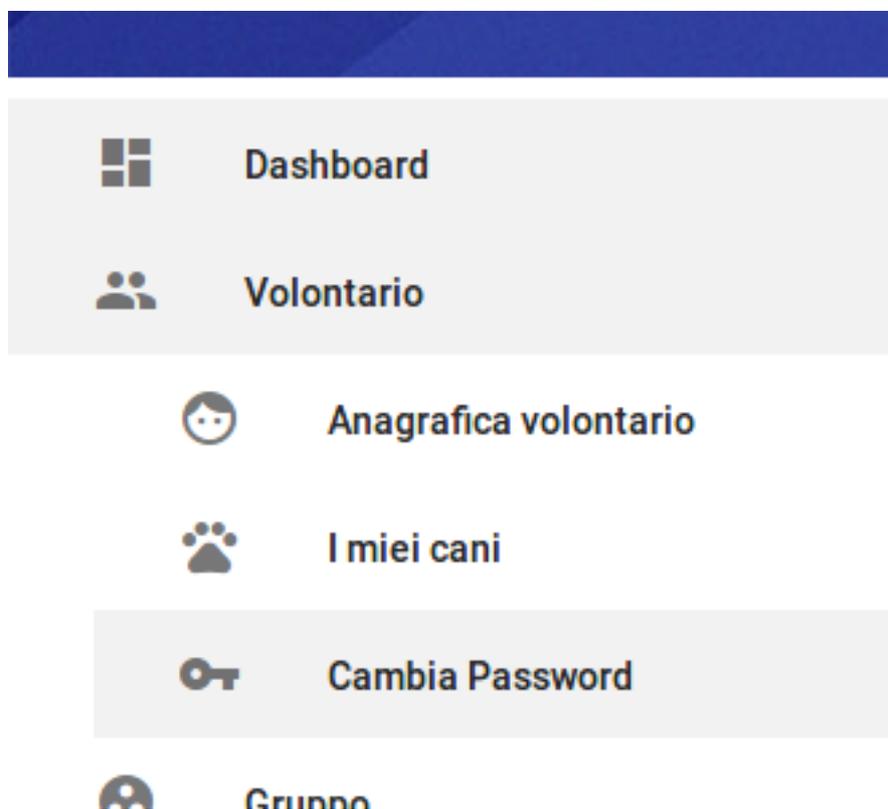
- il titolo delle pagine viene indicato in corsivo e racchiuso tra virgolette, es: “*Dettagli gruppo*”;
- il menù principale del sito si trova in alto a sinistra ed è riconoscibile del simbolo  e, ove la misura dello schermo lo permetta, dalla scritta Menu. Di seguito ci si riferirà a questo componente con il solo nome di menu ma in grassetto. Es: **Menu**;

## Premesse

Il cambio della password di accesso è consentito solamente per i propri dati. Non è possibile delegare ad altro utente indipendentemente dai suoi permessi di accesso questa operazione.

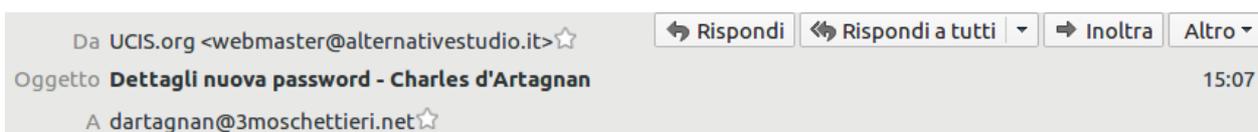
## Percorso

Dal **Menu** andare nella pagina *Volontario* → *Cambia password*.



## Operazioni

1. dalla pagina “*Cambia password*” inserire la nuova password di accesso al portale UCIS nel campo “Password” e per conferma nel campo “Conferma password”;
2. al termine dell’operazione premere il tasto verde *INVIA* per confermare i dati inseriti o il tasto *ANNULLA* nel caso non si volesse proseguire;
3. alla mail indicata in fase di creazione dell’utente viene inviata la password inserita nel punto 1;



Salve Charles d'Artagnan,  
la tua password è stata cambiata.

Questa email contiene i tuoi nome utente e password per accedere a UCIS.org

Nome utente: d-artagnan-charles  
Password: pincopallino

Non rispondere a questo messaggio in quanto generato automaticamente e solo a scopo informativo.

4. dal **Menu** selezionare il tasto *Logout* per disconnettersi dal portale UCIS e dal prossimo collegamento eseguire l’accesso con le nuove credenziali.